**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
АРКАДАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

От 17.05.2024 № 215 г.Аркадак

**Об утверждении порядка формирования,**

**ведения и обязательного опубликования**

**перечня муниципального имущества,**

**предназначенного для предоставления**

**в безвозмездное временное пользование**

**социально ориентированным некоммерческим**

**организациям, порядка и условий предоставления**

**такого имущества**

В целях оказания имущественной поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в рамках реализации положений ст.31.1 Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», руководствуясь Положением об управлении и распоряжении муниципальной собственностью Аркадакского муниципального района, администрация муниципального образования Аркадакского муниципального района **постановляет:**

1.Утвердить прилагаемые Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в безвозмездное временное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, порядок и условия предоставления такого имущества.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» 3. Контроль за исполнением постановления возложить на председателя комитета-заместителя главы администрации МО Аркадакского муниципального района по вопросам экономики.

**Глава Аркадакского муниципального района Н.Н.Луньков**

Утвержден постановлением администрации МО Аркадакского муниципального района

от 17.05. 2024 г. N215

**Порядок** **формирования, ведения и обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в безвозмездное временное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, порядка и условий предоставления такого имущества.**

**1.** **Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру формирования, ведения, обязательного опубликования перечня муниципального имущества, предназначенного для предоставления в безвозмездное временное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (далее - Перечень), а также порядок и условия предоставления включенного в Перечень имущества в безвозмездное временное пользование таким организациям.

1.2. Запрещаются продажа включенного в Перечень и переданного социально ориентированным некоммерческим организациям муниципального имущества, переуступка прав пользования им, передача прав пользования им в залог и внесение прав пользования таким имуществом в уставный капитал любых других субъектов хозяйственной деятельности. Включение сведений об имуществе в Перечень не является основанием для расторжения договора, на основании которого возникли имущественные права социально ориентированной некоммерческой организации. Имущество, включенное в Перечень, не подлежит отчуждению в частную собственность, в том числе в собственность социально ориентированных некоммерческих организаций, пользующихся этим имуществом. Указанное имущество может быть использовано только в целях предоставления его в безвозмездное временное пользование на долгосрочной основе социально ориентированным некоммерческим организациям и должно использоваться только по целевому назначению.

**2.**  **Порядок формирования, ведения, обязательного опубликования Перечня**

2.1. Формирование Перечня и подготовку проекта постановления администрации МО Аркадакского муниципального района об утверждении Перечня (внесении изменений в Перечень) осуществляется отделом по управлению муниципальным имуществом администрации на основании предложений отраслевых (функциональных) органов администрации или должностных лиц администрации. В целях формирования, ведения Перечня, а также включения в него сведений о новом имуществе, отдел по управлению муниципальным имуществом администрации проводит анализ сведений об имуществе, находящемся в собственности муниципального образования, и определяет возможность и необходимость его передачи во владение и (или) пользование социально ориентированным некоммерческим организациям, а так же возможность их использования социально ориентированными некоммерческими организациями.

2.2. В Перечень включаются данные об объектах имущества муниципального образования (далее - объекты), позволяющие определенно установить объект, подлежащий предоставлению в безвозмездное временное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям (Перечень по форме согласно приложению к Порядку).

2.3. Сформированный Перечень утверждается постановлением администрации МО Аркадакского муниципального района.

2.4. Утвержденный Перечень может изменяться в течение текущего года. Внесение изменений в Перечень осуществляется не чаще одного раза в месяц в порядке, аналогичном порядку формирования Перечня.

2.5. Объекты не включаются (исключаются) из Перечня в следующих случаях:

а) прекращение права собственности муниципального образования на данные объекты по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации;

б) постановка объекта недвижимого имущества на капитальный ремонт и (или) реконструкцию;

в) списание, снос, утрата или гибель объекта недвижимого имущества, в котором расположены объекты;

г) возникновение необходимости использования данного имущества органами местного самоуправления в целях решения вопросов местного значения и (или) осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления в соответствии с федеральными законами и законами Саратовской области, не связанных с имущественной поддержкой социально ориентированных некоммерческих организаций;

д) если виды разрешенного использования имущества не позволяют его использовать социально ориентированными некоммерческими организациями;

е) изменения количественных и качественных характеристик, в результате которого оно становится непригодным для использования по своему первоначальному назначению;

ж) невостребованность муниципального имущества, включенного в Перечень, социально ориентированными некоммерческими организациями, в течение 1-го года со дня включения в Перечень;

з) если данное имущество включено в перечень имущества, предназначенного для оказания имущественной поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства.

2.6. Перечень ведется в электронном виде и на бумажном носителе.

2.7. Перечень подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования в информационно телекоммуникационной сети Интернет. Информация в информационно телекоммуникационной сети Интернет размещается администрацией в течение семи дней со дня подписания постановления администрации об утверждении Перечня или о внесении изменений в Перечень. **3.** **Порядок и условия предоставления в безвозмездное временное пользование объектов, включенных в Перечень**

3.1. Имущество, включенное в Перечень, может быть передано в безвозмездное временное пользование социально ориентированным некоммерческим организациям при условии осуществления ими видов деятельности в соответствии со статьей 31.1 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", а также других видов деятельности, направленных на решение социальных проблем, развитие гражданского общества Российской Федерации, установленных иными федеральными законами, законами Саратовской области и/или решениями Собрания Аркадакского муниципального района.

3.2. Предоставление в безвозмездное временное пользование имущества, включенного в Перечень, осуществляется в соответствии с Положением «О порядке управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности Аркадакского муниципального района Саратовской области», принятым решением Собрания Аркадакского муниципального района от 06.05.2009 г. №44-433.

Приложение к Порядку

ПЕРЕЧЕНЬ

ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В СОБСТВЕННОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ, ПРЕДНАЗНАЧЕННОГО ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ В БЕЗВОЗМЕЗДНОЕ ВРЕМЕННОЕ ПОЛЬЗОВАНИЕ СОЦИАЛЬНО ОРИЕНТИРОВАННЫМ НЕКОММЕРЧЕСКИМ ОРГАНИЗАЦИЯМ

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование юридического лица-правообладателя объекта, адрес, контактные телефоны, Ф.И.О. руководителя | Местонахождение  (адрес) объекта | Вид объекта (здание, строение, сооружение, нежилое помещение, оборудование, механизм, установка, транспортное средство) | Технические характеристики объекта, год постройки (выпуска), и т.д. | Цель использования объекта в соответствии с назначением объекта | Вид обременения | Примечание (в том числе отнесение к объектам культурного наследия) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Верно: Управляющий делами администрации МО

Аркадакского муниципального района Д.И.Давыдов