АДМИНИСТРАЦИЯ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

**АРКАДАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

от 15.02.2023 № 95 г. Аркадак

**Об утверждении общих требований к порядку**

**составления и утверждения отчета о результатах**

**деятельности муниципального учреждения и об**

**использовании закрепленного за ним муниципального**

**имущества**

В соответствии с Уставом Аркадакского муниципального района, администрация МО Аркадакского муниципального района Постановляет:

1. Утвердить Общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее соответственно - общие требования, отчет) согласно приложению.

2.Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО Аркадакского муниципального района, заместителя главы администрации МО района по вопросам социальной сферы Визнера А. В.

3. Действие настоящего постановления распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

**Глава Аркадакского**

**муниципального района Н.Н.Луньков**

**Приложение**

**к постановлению администрации МО Аркадакского муниципального района**

**№\_\_\_\_\_\_\_\_\_от\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**ОБЩИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ПОРЯДКУ СОСТАВЛЕНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОТЧЕТА О РЕЗУЛЬТАТАХ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МУНИЦИПАЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ И ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ ЗАКРЕПЛЕННОГО ЗА НИМ МУНИЦИПАЛЬНОГО ИМУЩЕСТВА**

**I. Общие положения**

1. Общие требования к порядку составления и утверждения отчета о результатах деятельности муниципального учреждения и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (далее соответственно - Порядок, Отчет) распространяются на:

-Орган местного самоуправления, осуществляющий функции и полномочия учредителя муниципального учреждения (далее - **орган - учредитель**), при установлении Порядка;

-муниципальное учреждение (далее - **учреждение**) при составлении и утверждении Отчета.

2. Отчет составляется учреждением в валюте Российской Федерации (в части показателей, формируемых в денежном выражении) по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным.

3. Учредитель вправе при определении Порядка предусматривать составление и утверждение промежуточных отчетов (за квартал, полугодие).

4. Отчет, содержащий сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, составляется и утверждается учреждением в форме бумажного документа с соблюдением законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

5. Учредитель при определении Порядка устанавливает следующие положения для составления и утверждения Отчета подведомственными ему учреждениями:

1) порядок и сроки составления Отчета;

2) порядок и сроки рассмотрения Отчета - Учредителем;

3) порядок и сроки внесения изменений в Отчет в случаях, предусмотренных Учредителем;

4) требования о представлении промежуточных отчетов (при необходимости), с указанием периодичности (за квартал, полугодие) и сроков представления;

5) перечень дополнительных материалов к Отчету (при необходимости).

6. При отсутствии у учреждения данных по утвержденным сведениям, (отсутствия данных, нулевых показателях), эти сведения не формируются.

7. Порядок вступает в силу с 1 января 2023 г. и применяется, начиная с представления отчета за 2022 год.

**II. Требования к Отчету**

8. Отчет должен составляться в разрезе следующих разделов:

раздел 1 "Результаты деятельности";

раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением";

раздел 3 "Эффективность деятельности" <2>.

<2> Раздел формируется учреждениями, которые в случаях, предусмотренных федеральными законами, наделены полномочиями по исполнению государственных функций, а также осуществляют полномочия по обеспечению деятельности федеральных государственных органов, осуществляющих функции и полномочия учредителя таких учреждений.

9. В раздел 1 "Результаты деятельности" должны включаться:

отчет о выполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее - **муниципальное задание**) <3>;

<3> Отчет формируется бюджетными и автономными учреждениями, а также казенными учреждениями, которым в соответствии с решением органа - учредителя сформировано государственное (муниципальное) задание.

сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции, формируемые в соответствии с пунктом 14 настоящих Общих требований;

сведения о просроченной кредиторской задолженности, формируемые в соответствии с пунктом 16 настоящих Общих требований;

сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей, формируемые в соответствии с пунктом 17 настоящих Общих требований;

сведения о численности сотрудников и оплате труда, формируемые в соответствии с пунктом 18 настоящих Общих требований;

10. В раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" должны включаться:

сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков (далее - сведения о недвижимом имуществе), закрепленном на праве оперативного управления, формируемые в соответствии с пунктом 20 настоящих Общих требований;

сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования (далее - сведения об использовании земельных участков), формируемые в соответствии с пунктом 21 настоящих Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, формируемые в соответствии с пунктом 22 настоящих Общих требований;

сведения о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), формируемые в соответствии с пунктом 23 настоящих Общих требований;

сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств), формируемые в соответствии с пунктом 24 настоящих Общих требований;

сведения о транспортных средствах, формируемые в соответствии с пунктом 25 настоящих Общих требований.

11. В раздел 3 "Эффективность деятельности" должны включаться:

сведения о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, формируемые в соответствии с пунктом 26 настоящих Общих требований;

сведения о достижении показателей эффективности деятельности учреждения, формируемые в соответствии с пунктом 27 настоящих Общих требований.

12. В раздел 1 "Результаты деятельности", раздел 2 "Использование имущества, закрепленного за учреждением" и раздел 3 "Эффективность деятельности" по решению органа - учредителя могут включаться также дополнительные сведения о результатах деятельности учреждения и использования им имущества.

При принятии решения органом - учредителем федеральных государственных учреждений о необходимости представления дополнительных сведений, указанные материалы представляются в виде электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронную форму путем сканирования).

**III. Порядок формирования сведений, включаемых в Отчет**

13. Отчет о выполнении муниципального задания должен включать сведения о муниципальных услугах и работах, включенных в муниципальное задание (показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (работы), плановые показатели объема муниципальной услуги (работы), показатели объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ) на отчетную дату, причину отклонения от установленных плановых показателей объема муниципальной услуги (работы).

14. В сведениях об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного муниципального задания, а также выпускаемой продукции должна отражаться информация о муниципальных услугах (работах), оказываемых (выполняемых) за плату, включая сведения об иных видах деятельности, не относящихся к основным, с указанием информации о показателях объема оказанных муниципальных услуг (выполненных работ, произведенной продукции), доходах, полученных учреждением от оказания платных муниципальных услуг (выполнения работ), ценах (тарифах) на платные муниципальные услуги (работы), оказываемых (выполняемых) потребителям за плату, а также справочная информация о реквизитах акта, которым установлены указанные цены (тарифы).

15. В сведениях о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению, должна отражаться информация о наименовании организации (предприятия) с долей участия учреждения во вкладе в уставном (складочном) капитале, с указанием идентификационного номера налогоплательщика, кода по Общероссийскому классификатору организационно-правовых форм, даты создания, основного вида деятельности, суммы вложений в уставный капитал, вида вложений (денежные средства, имущество, право пользования нематериальными активами), дохода (части прибыли (дивидендов) хозяйственного товарищества, общества), приходящаяся к получению учреждением за отчетный период, а также о задолженности перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года и конец отчетного периода.

При отсутствии у учреждения вкладов в уставные (складочные) капиталы сведения, указанные в абзаце первом настоящего пункта, не формируются.

16. В сведениях о просроченной кредиторской задолженности должна отражаться информация об объеме просроченной кредиторской задолженности на начало года и конец отчетного периода, предельно допустимых значениях просроченной кредиторской задолженности, установленных органом-учредителем, изменении кредиторской задолженности за отчетный период в абсолютной величине и в процентах от общей суммы просроченной задолженности, а также причине образования кредиторской задолженности и мерах, принимаемых по ее погашению.

17. В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей должна отражаться информация о задолженности контрагентов по возмещению ущерба на начало года и конец отчетного периода, общей сумме нанесенного ущерба, выявленных недостач, хищений, с указанием сумм, по которым виновные лица не установлены, сумм возмещенного ущерба, включая информацию о возмещении ущерба по решению суда и страховыми организациями, а также сумм списанного ущерба.

В сведениях о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей также отражается информация об ущербе материальным ценностям (порче имущества), сумме предварительных оплат, не возвращенным контрагентом в случае расторжения договоров (контрактов, соглашений), в том числе по решению суда, сумме задолженности подотчетных лиц, своевременно не возвращенной (не удержанной из заработной платы), а также сумме неустойки (штрафов, пеней), в связи с нарушением контрагентом условий договоров (контрактов, соглашений).

18. В сведениях о численности сотрудников и оплате труда должна отражаться информация о штатной численности (установлено штатным расписанием, замещено, вакантно) на начало года и конец отчетного периода, средней численности сотрудников за отчетный период, с указанием численности сотрудников, работающих по основному месту работы, на условиях внутреннего совместительства, внешнего совместительства <4>, а также информация о численности сотрудников, выполняющих работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

Сведения о численности сотрудников формируются по группам (категориям) персонала, включая административно-управленческий персонал, основной персонал, вспомогательный.

Информация о численности административно-управленческого персонала формируется с указанием численности заместителей руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений, а также, по решению органа - учредителя, работников, осуществляющих правовое и кадровое обеспечение деятельности учреждения, ведение бухгалтерского, налогового (управленческого) учета, финансово-экономических служб, работников, осуществляющих информационно-техническое обеспечение деятельности и ведение делопроизводства.

Информация о численности основного персонала формируется с указанием численности категорий работников, установленных Указом Президента Российской Федерации [от 7 мая 2012 г. N 597](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=198121#l0) "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 19, ст. 2334).

Сведения об оплате труда формируются по группам (категориям) персонала с обособлением информации об оплате труда работников, работающих по основному месту работы, в том числе занятых на условиях полного и неполного рабочего времени, внутреннего совместительства, внешнего совместительства <4>, а также оплате вознаграждения лицам, выполняющим работу без заключения трудового договора (по договорам гражданско-правового характера).

<4> [Статья 60.1](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=407606#l6665) Трудового кодекса Российской Федерации (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 1, ст. 3).

19. В сведениях о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях, должна отражаться информация о номерах счетов, открытых в кредитных организациях в валюте Российской Федерации и иностранной валюте, с указанием вида счета, реквизитов акта, в соответствии с которым открыт счет в кредитной организации, остатка средств на счете на начало года и конец отчетного периода.

20. В сведениях о недвижимом имуществе, закрепленном на праве оперативного управления, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления, с указанием адреса, кадастрового номера, года постройки, основных технических характеристик объекта (общая площадь объекта, длина (протяженность) линейного объекта, глубина объекта, объем объекта), информации об имуществе, используемом учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемом учреждением, переданном в аренду, в безвозмездное пользование, не используемом в связи с проводимым капитальным ремонтом или реконструкцией, находящемся в аварийном состоянии, требующем ремонта или относительно которого осуществляется согласование решения о списании.

21. В сведениях об использовании земельных участков должна отражаться информация, содержащая перечень земельных участков, предоставленных учреждению на праве постоянного (бессрочного) пользования, с указанием адреса, кадастрового номера, общей площади, информации о площади земельного участка (части земельного участка), используемой учреждением для осуществления основной деятельности и иных целей, не используемой учреждением, переданной в аренду, в безвозмездное пользование, не используемой по иным причинам.

22. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору аренды, должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору аренды, с указанием наименования и адреса объекта, количества арендуемого имущества, наименования арендодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования арендуемым имуществом, размера арендной платы, фактических расходов на содержание арендуемого имущества, направления использования арендуемого имущества, а также обоснование заключения договора аренды.

23. В сведениях о недвижимом имуществе, используемом по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), должна отражаться информация, содержащая перечень объектов недвижимого имущества, находящегося у учреждения в пользовании по договору безвозмездного пользования (договору ссуды), с указанием наименования и адреса объекта, количества имущества, наименования ссудодателя с указанием идентификационного номера налогоплательщика и кода по классификации институциональных секторов экономики, срока пользования имуществом, фактических расходов на содержание имущества, направления использования имущества, а также обоснование заключения договора безвозмездного пользования (договору ссуды).

24. В сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о наличии особо ценного движимого имущества (по группам основных средств), балансовой стоимости и остаточной стоимости имущества.

Дополнительно в сведения об особо ценном движимом имуществе (за исключением транспортных средств) включается информация о фактических расходах на содержание имущества, включая расходы на техническое обслуживание, текущий и капитальный ремонт, расходы на обязательное и добровольное страхование указанного имущества, на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, заработную плату обслуживающего персонала, иные расходы.

25. В сведениях о транспортных средствах должна отражаться информация о транспортных средствах, используемых учреждением (с детализацией по видам транспортных средств), в том числе на праве оперативного управления, по договору аренды и безвозмездного пользования (договору ссуды), с обособлением информации о транспортных средствах, используемых для осуществления основной деятельности и иных целей, в том числе в целях обслуживания административно-управленческого персонала, доставки сотрудников к месту работы, для обеспечения перевозки людей (за исключением сотрудников), в том числе обучающихся, спортсменов, пациентов.

Дополнительно в сведения о транспортных средствах включается информация о фактических расходах на содержание транспортных средств, включая расходы на приобретение горюче-смазочных материалов, приобретение комплектующих, техническое обслуживание, ремонт, добровольное и обязательное страхование (включая страхование гражданской ответственности), расходы на содержание гаражей, заработную плату (водителей, механиков, административно-управленческого персонала гаражей), уплату транспортного налога.

26. В сведениях о видах деятельности, в отношении которых установлен показатель эффективности, должна отражаться информация, содержащая перечень видов деятельности, осуществляемых учреждением, в отношении которых установлен показатель эффективности, с указанием наименования и реквизитов правового акта, устанавливающего показатель эффективности деятельности учреждения в отношении указанного учреждением вида деятельности (далее - правовой акт).

27. В сведениях о достижении показателей эффективности деятельности учреждения указывается информация о наименовании показателя, установленного в правовом акте, единицы измерения, планового значения, установленного в правовом акте, фактического значения, достигнутого за отчетный период, величины отклонения и причин указанного отклонения.

28. Утвержденные образцы сведений, включаемых в Отчет муниципальных бюджетных (автономных) и казенных учреждений, приведены в приложении 2 к настоящим Общим требованиям.

29. Отчеты учреждений, за исключением Отчетов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, утверждаются и представляются в сроки, установленные органом - учредителем, но не позднее 1 марта года, следующего за отчетным, или первого рабочего дня, следующего за указанной датой.

30. Отчеты, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, представляются и рассматриваются в порядке и сроки, установленные органом - учредителем.

31. Орган-учредитель рассматривает Отчет и в случаях установления факта недостоверности предоставленной учреждением информации и (или) представления указанной информации не в полном объеме направляет требование о доработке с указанием причин, послуживших основанием для необходимости его доработки.

32. Показатели Отчета, формируемые в денежном выражении, должны быть сопоставимы с показателями, включаемыми в состав бюджетной отчетности казенных учреждений и бухгалтерской отчетности бюджетных (автономных) учреждений.

**Верно.**

**И.о. управляющего делами администрации**

**МО Аркадакского муниципального района Д.И.Давыдов**

**Приложение   
к Общим требованиям к порядку   
составления и утверждения отчета   
о результатах деятельности   
муниципального   
учреждения и об использовании   
закрепленного за ним государственного   
муниципального имущества**

**Сведения об оказываемых услугах, выполняемых работах сверх установленного государственного (муниципального) задания, а также выпускаемой продукции   
на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
|  |  | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

**Раздел 1. Сведения об услугах, оказываемых сверх установленного государственного (муниципального) задания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование оказываемых услуг | Код по [ОКВЭД](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=405530#l0) | Код строки | Объем оказанных услуг | | | Доход от оказания услуг, руб | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) | | |
| единица измерения | | всего | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| наименование | код по [ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |

**Раздел 2. Сведения о работах, выполняемых сверх установленного государственного (муниципального) задания**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование выполняемых работ | Код по [ОКВЭД](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=405530#l0) | Код строки | Объем выполненных работ | | | Доход от выполнения работ, руб | Цена (тариф) | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) | | |
| единица измерения | | всего | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| наименование | код по [ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x |  |  |  | x | x | x |

**Раздел 3. Сведения о производимой продукции**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование производимой продукции | Код по [ОКВЭД](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=405530#l0) | Код строки | Объем произведенной продукции | | | | | Доход от реализации продукции, руб | Цена (тариф) | | Справочно: реквизиты акта, которым установлена цена (тариф) | | |
| единица измерения | | | всего | | кем издан (ФОИВ, учреждение) | дата | номер |
| наименование | код по [ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | 8 | | 9 | 10 | 11 |
|  |  | 1000 |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  | 2000 |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  | |  | |  |  | |  |  |  |
|  | Итого | 9000 | x | x | |  | |  |  | | x | x | x |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения | | |  | |  | |  | |  |  | | | |
|  | | | (должность) | |  | | (подпись) | |  | (расшифровка подписи) | | | |
| Исполнитель | | |  | |  | |  | |  |  | | | |
|  | | | (должность) | |  | | (фамилия, инициалы) | |  | (телефон) | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |  | | | | | | | | | | |

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

### Сведения о доходах учреждения в виде прибыли, приходящейся на доли в уставных (складочных) капиталах хозяйственных товариществ и обществ, или дивидендов по акциям, принадлежащим учреждению <1>

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | |
|  | | | | | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | Дата | |  | |
|  | | | | |  | | | | | | по Сводному реестру | |  | |
|  | | | | |  | | | | | | ИНН | |  | |
| Учреждение | | | | |  | | | | | | КПП | |  | |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | | | | |  | | | | | | глава по БК | |  | |
| Публично-правовое образование | | | | |  | | | | | | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) | |  | |
| Периодичность: годовая | | | | |  | | | | | |  | |  | |
| Организация (предприятие) | | | | | | Код строки | Сумма вложений в уставный капитал | Доля в уставном капитале, % | Вид вложений <2> | Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на начало года | Доходы, подлежащие получению за отчетный период | | | Задолженность перед учреждением по перечислению части прибыли (дивидендов) на конец отчетного периода |
| наименование | ИНН | код по [ОКОПФ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=406593#l1) | дата создания | основной вид деятельности | | начислено, руб | поступило, руб | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | | 13 |
|  |  |  |  |  | | 1000 |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | | 2000 |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | Итого | | 9000 |  | x | x |  |  |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | |

<1> Сведения формируются в случаях, если в соответствии с законодательством Российской Федерации установлена возможность создания хозяйственных товариществ и обществ.

<2> Указывается вид вложений "1" - денежные средства, "2" - имущество, "3" - право пользования нематериальными активами.

**Сведения о просроченной кредиторской задолженности**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование показателя | Код строки | Объем просроченной кредиторской задолженности на начало года | | Предельно допустимые значения просроченной кредиторской задолженности <3> | | | Объем просроченной кредиторской задолженности на конец отчетного периода | | Изменение кредиторской задолженности <6> | | Причина образования | Меры, принимаемые по погашению просроченной кредиторской задолженности | | всего | из нее по исполнительным листам | значение | | срок, дней | всего | из нее по исполнительным листам | сумма, руб | в процентах | | в абсолютных величинах <4> | в процентах <5> | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 14 | 15 | 16 | 17 | | По выплате заработной платы | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | По выплате стипендий, пособий, пенсий | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | По перечислению в бюджет, всего | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | в том числе: | 3100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | по перечислению удержанного налога на доходы физических лиц | | по оплате страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | по оплате налогов, сборов, за исключением страховых взносов на обязательное социальное страхование | 3300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | По оплате товаров, работ, услуг, всего | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | из них: | 4100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | по публичным договорам | | По оплате прочих расходов, всего | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | из них: | 5100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | по выплатам, связанным с причинением вреда гражданам | | Итого | 9000 |  | x |  |  |  | x |  |  |  |  |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | |

<3> Указываются предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<4> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в абсолютных значениях (рублях).

<5> Заполняется в случае, если значения просроченной кредиторской задолженности установлены органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в процентах от общей суммы кредиторской задолженности.

<6> Указывается общая сумма увеличения или уменьшения кредиторской задолженности.

**Сведения о задолженности по ущербу, недостачам, хищениям денежных средств и материальных ценностей**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | | | | | КОДЫ | | |
|  | | | | | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | | Дата | |  | | |
|  | | | | |  | | | | | | по Сводному реестру | |  | | |
|  | | | | |  | | | | | | ИНН | |  | | |
| Учреждение | | | | |  | | | | | | КПП | |  | | |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | | | | |  | | | | | | глава по БК | |  | | |
| Публично-правовое образование | | | | |  | | | | | | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) | |  | | |
| Периодичность: годовая | | | | |  | | | | | |  | |  | | |
| Наименование показателя | Код строки | Остаток задолженности по возмещению ущерба на начало года | | Выявлено недостач, хищений, нанесения ущерба | | | Возмещено недостач, хищений, нанесения ущерба | | | | Списано | | | Остаток задолженности по возмещению ущерба на конец отчетного периода | |
| всего | из него на взыскании в службе судебных приставов | всего | в том числе: | | всего | из них взыскано с виновных лиц | | страховыми организациями | всего | из них в связи с прекращением взыскания по исполнительным листам | | всего | из него на взыскании в службе судебных приставов |
| виновные лица установлены | виновные лица не установлены | всего | из них по решению суда |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | | 14 | 15 |
| Недостача, хищение денежных средств, всего | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в том числе:  в связи с хищением (кражами) | 0110 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| из них:  возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0111 |  |  |  |  |  | x |  | x | x |  |  | |  |  |
| в связи с выявлением при обработке наличных денег денежных знаков, имеющих признаки подделки | 0120 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в связи с банкротством кредитной организации | 0130 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| Ущерб имуществу (за исключением денежных средств) | 0200 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в том числе:  в связи с недостачами, включая хищения (кражи) | 0210 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| из них:  возбуждено уголовных дел (находится в следственных органах) | 0211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в связи с нарушением правил хранения | 0220 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в связи с нанесением ущерба техническому состоянию объекта | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| В связи с нарушением условий договоров (контрактов) | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в том числе:  в связи с нарушением сроков (начислено пени, штрафов, неустойки) | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| в связи с невыполнением условий о возврате предоплаты (аванса) | 0320 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | |

**Сведения о численности сотрудников и оплате труда**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | КОДЫ |
|  | | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | Дата |  |
|  | |  | | | | | по Сводному реестру |  |
|  | |  | | | | | ИНН |  |
| Учреждение | |  | | | | | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | |  | | | | | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование | |  | | | | | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) |  |
| Периодичность: годовая | |  | | | | |  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Категория персонала | Код категории персонала | Штатная численность на начало года | | | | Средняя численность сотрудников за отчетный период | | | | | Фонд начисленной оплаты труда сотрудников за отчетный период, руб | | | | | Штатная численность на конец года | | | | | установлено штатным расписанием | | вакантных должностей | | всего | в том числе: | | | | всего | в том числе: | | | | установлено штатным расписанием | | вакантных должностей | | |  | |  | |  | по основному месту работы | | по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) | по внешнему совместительству |  | по основному месту работы | | по внутреннему совместительству (по совмещению должностей) | по внешнему совместительству |  | |  | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | | Всего работников | 100 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | в том числе: руководитель организации | 101 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | заместитель руководителя,руководители структурных подразделений и их заместители | 102 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | педагогические работники,реализующие программы дошкольного образования | 201 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | педагогические работники,реализующие программы общего образования | 211 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | из них учителя | 212 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | педагогические работники,реализующие программы дополнительного образования | 221 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | средний медицинский персонал | 411 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | прочий персонал | 103 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | | | | | | |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  | |  |  |  |  | | |
|  | (должность) | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) | | |
| Исполнитель |  | |  |  |  |  | | |
|  | (должность) | |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | | | | |

<7> При расчете показателя не учитывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей).

<8> Указывается численность сотрудников учреждения, работающих по внутреннему совместительству (по совмещению должностей). При расчете общей численности сотрудников учреждения показатель не учитывается.

<9> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера). Детализация численности по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<10> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), являющихся сотрудниками учреждения.

<11> Указывается численность физических лиц, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ без заключения трудового договора (на основании договоров гражданско-правового характера), не являющихся сотрудниками учреждения.

<12> Указывается численность работников учреждения, непосредственно оказывающих услуги (выполняющих работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<13> Детализация показателей по группе (категории) персонала устанавливается порядком органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

<14> Указывается численность работников учреждения, создающих условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<15> Указывается численность работников учреждения, занятых управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работников учреждения, выполняющих административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

<16> Указывается сумма, начисленная по договорам гражданско-правового характера, заключенным с лицами, привлекаемыми для оказания услуг (выполнения работ). Детализация начисленного вознаграждения по группам персонала указывается в соответствии с предметом договора, в зависимости от характера работ, для выполнения которых привлекается сотрудник.

<17> Показатели аналитического распределения оплаты труда сотрудников по источникам финансового обеспечения формируются в случае**, если требование о детализации установлено органом**, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<18> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках программ обязательного медицинского страхования.

<19> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, оказывающим услуги (выполняющим работы) в рамках осуществления приносящей доход деятельности.

<20> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, непосредственно оказывающим услуги (выполняющим работы), направленные на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения.

<21> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, создающим условия для оказания услуг (выполнения работ), направленных на достижение определенных уставом учреждения целей деятельности этого учреждения, включая обслуживание зданий и оборудования.

<22> Указывается сумма начисленной оплаты труда работникам учреждения, занятым управлением (организацией) оказания услуг (выполнения работ), а также работникам учреждения, выполняющим административные функции, необходимые для обеспечения деятельности учреждения.

### Сведения о счетах учреждения, открытых в кредитных организациях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | | | КОДЫ |
|  | | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | Дата | |  |
|  | |  | | | | | по Сводному реестру | |  |
|  | |  | | | | | ИНН | |  |
| Учреждение | |  | | | | | КПП | |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя | |  | | | | | глава по БК | |  |
| Публично-правовое образование | |  | | | | | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) | |  |
| Периодичность: годовая | |  | | | | |  | |  |
| Номер счета в кредитной организации | Вид счета <23> | | Реквизиты акта, в соответствии с которым открыт счет | | | Остаток средств на счете на начало года <24> | | Остаток средств на счете на конец отчетного периода <24> | |
| вид акта | дата | номер |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | |
| Счета в кредитных организациях в валюте Российской Федерации | x | | x | x | x | x | | x | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |
| Всего |  | |  |  |  |  | |  | |
| Счета в кредитных организациях в иностранной валюте | x | | x | x | x | x | | x | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |
|  |  | |  |  |  |  | |  | |
| Всего |  | |  |  |  |  | |  | |
| Итого | x | | x | x | x |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | |

<23> Указывается вид банковского счета, открытого в кредитной организации (например, номинальный счет, счет эскроу, публичный депозитный счет).

<24> Показатели счетов в иностранной валюте указываются в рублевом эквиваленте.

**Сведения о недвижимом имуществе, за исключением земельных участков, закрепленном на праве оперативного управления**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование объекта | Адрес | [Код по ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) | Год постройки | Единица измерения | | Код строки | Используется учреждением | | | | Передано во временное пользование сторонним организациям (индивидуальным предпринимателям) | | | | наименование | [код по ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) | всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | для осуществления основной деятельности | | для иных целей | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | | в рамках государственного (муниципального) задания | за плату сверх государственного (муниципального) задания | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | | Площадные объекты <25>, всего | x | x | x | x | x | 1000 |  |  |  |  |  |  |  | | Скважины, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | x | x | 4000 |  |  |  |  |  |  |  | | в том числе: |  |  |  |  |  | 4001 |  |  |  |  |  |  |  | | Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | x | x | 5000 |  |  |  |  |  |  |  | | в том числе: |  |  |  |  |  | 5001 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | |

<25> Указываются здания, строения, сооружения и иные аналогичные объекты.

<26> Указываются линии электропередачи, линии связи (в том числе линейно-кабельные сооружения), трубопроводы, автомобильные дороги, железнодорожные линии и другие подобные сооружения.

**Сведения о земельных участках, предоставленных на праве постоянного (бессрочного) пользования**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Наименование показателя | Адрес | [Код по ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) | Кадастровый номер | Единица измерения | | Код строки | Всего | Используется учреждением | | | | Не используется учреждением | | | | | Фактические расходы на содержание земельного участка | | | | | (руб в год) | | | | | наименование | [код по ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) | всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | | всего | в том числе: | | | | для осуществления основной деятельности | | для иных целей | передано во временное пользование сторонним организациям | | | по иным причинам | эксплуатационные расходы | | налог на землю | | в рамках государственного (муниципального) задания | за плату сверх государственного (муниципального) задания | на основании договоров аренды | на основании договоров безвозмездного пользования | без оформления права пользования | всего | из них возмещается пользователями имущества | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | Итого |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель |  |  |  |  |  |
|  | (должность) |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |  | | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | | | КОДЫ |
|  | на 1 \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | Дата |  |
|  |  | по Сводному реестру |  |
|  |  | ИНН |  |
| Учреждение |  | КПП |  |
| Орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя |  | глава по БК |  |
| Публично-правовое образование |  | по [ОКТМО](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=222981#l0) |  |
| Периодичность: годовая |  |  |  |

### Раздел 1. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с помесячной оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | | Код строки | Количество арендуемого имущества | Арендодатель (ссудодатель) | | | Срок пользования | | Арендная плата | | Фактические расходы на содержание арендованного имущества (руб/год) | Направление использования арендованного имущества | | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по [ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) | наименование | ИНН | код по КИСЭ | начала | окончания | за единицу меры (руб/мес) | за объект (руб/год) | для осуществления основной деятельности <27> | для осуществления иной деятельности <28> |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| Площадные объекты <25>, всего | x | x | x | 1000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 1001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Линейные объекты <26>, всего | x | x | x | 2000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 2001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | 3000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 3001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | 4000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 4001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | 5000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 5001 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 9000 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

### Раздел 2. Сведения о недвижимом имуществе, используемом на праве аренды с почасовой оплатой

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование объекта | Адрес | Единица измерения | | Код строки | Количество арендуемого имущества | | Арендодатель (ссудодатель) | | | | Длительность использования (час) | | Арендная плата | | | | Фактические расходы на содержание объекта недвижимого имущества (руб/год) | | Направление использования объекта недвижимого имущества | | Обоснование заключения договора аренды |
| наименование | код по [ОКЕИ](https://normativ.kontur.ru/document?moduleId=1&documentId=400011#l4) | наименование | ИНН | код по КИСЭ | | за единицу меры (руб/час) | за объект (руб/час) | | всего за год (руб) | для осуществления основной деятельности <27> | для осуществления иной деятельности <28> |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 | | 8 | 9 | 10 | | 11 | | 12 | 13 | | 14 | 15 | | 16 | 17 | 18 |
| В электронном документе нумерация граф таблиц соответствует официальному источнику. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Площадные объекты <25>, всего | x | x | x | 1000 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 1001 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Линейные объекты <26>, всего | x | x | x | 2000 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 2001 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Резервуары, емкости, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | 3000 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 3001 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Скважины, иные аналогичные объекты, всего | x | x | x | 4000 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 4001 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Иные объекты, включая точечные, всего | x | x | x | 5000 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  | 5001 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  |  | Итого | 9000 |  | |  |  |  | |  | |  |  | |  |  | |  |  |  |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения | | | | | |  | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | | (должность) | | | |  | | (подпись) | | |  | | | (расшифровка подписи) | | | |
| Исполнитель | | | | | |  | | | |  | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | | | | | (должность) | | | |  | | (фамилия, инициалы) | | |  | | | (телефон) | | | |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | |

<27> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "1" - для осуществления основной деятельности в рамках государственного (муниципального) задания, "2" - для осуществления основной деятельности за плату сверх государственного (муниципального) задания.

<28> Указывается направление использования объекта недвижимого имущества "3" - проведение концертно-зрелищных мероприятий и иных культурно-массовых мероприятий, "4" - проведение спортивных мероприятий, "5" - проведение конференций, семинаров, выставок, переговоров, встреч, совещаний, съездов, конгрессов, "6" - для иных мероприятий.

**Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Раздел 1. Сведения о наличии, состоянии и использовании особо ценного движимого имущества** | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование показателя (группа основных средств) | Код строки | Наличие движимого имущества на конец отчетного периода | | | | | | | | | | |
| всего | в том числе: | | | | | | | | | |
| используется учреждением | передано в пользование | | | | | не используется | | | |
| всего | в том числе: | | | | требует ремонта | | физически и морально изношено, ожидает согласования, списания | |
| в аренду | | безвозмездно | | всего | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 | | 8 | | 9 | |
| Нежилые помещения, здания и сооружения, не отнесенные к недвижимому имуществу | **1000** |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| в том числе:  для основной деятельности | 1100 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Из них:  Для оказания мун.услуги | 1110 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Для иной деятельности | 1200 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Машины и оборудование | **2000** |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| в том числе:  для основной деятельности | 2100 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Из них:  Для оказания мун.услуги | 2110 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Для иной деятельности | 2200 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Хозяйственный и производственный инвентарь, всего | 3000 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| в том числе:  для основной деятельности | 3100 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Из них:  Для оказания мун.услуги | 3110 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Для иной деятельности | 3200 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Прочие основные средства, всего | 4000 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| в том числе:  для основной деятельности | 4100 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Из них:  Для оказания мун.услуги | 4110 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Для иной деятельности | 4200 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| Итого | 9000 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |

<29> Срок использования имущества считается начиная с 1-го числа месяца, следующего за месяцем принятия его к бухгалтерскому учету.

**Раздел 1. Сведения об используемых транспортных средствах**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, ед | | | |
| всего |  |  |  |
| в оперативном управлении учреждения | По договорам аренды | По договорам безвозмездного пользования |
| на отчетную дату | на отчетную дату | на отчетную дату | на отчетную дату |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  |  |  |  |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  |  |  |  |
| Автобусы | 1500 |  |  |  |  |
| Итого | 9000 |  |  |  |  |

**Раздел 3. Направления использования транспортных средств**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Транспортные средства, непосредственно используемые в целях оказания услуг, выполнения работ | | | | | | | | | | | | |
| всего | | в том числе: | | | |  | | | |  | | |
| в оперативном управлении учреждения, ед. | | | | По договорам аренды, ед | | | | По договорам безвозмездного пользования,ед | | |
| на отчетную дату | | на отчетную дату | | | | на отчетную дату | | | | на отчетную дату | | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | 5 | | | | 6 | | |
| автомобили легковые (за исключением автомобилей скорой медицинской помощи), всего | 1100 |  | |  | | | |  | | | |  | | |
| автомобили грузовые, за исключением специальных | 1300 |  | |  | | | |  | | | |  | | |
| Автобусы | 1500 |  | |  | | | |  | | | |  | | |
| Итого | 9000 |  | |  | | | |  | | | |  | | |
| Руководитель  (уполномоченное лицо) Учреждения | | |  | |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | | | (должность) | |  | |  | | |  | (подпись) |  | (расшифровка подписи) |
| Исполнитель | | |  | |  | |  | | |  |  |  |  |
|  | | | (должность) | |  | |  | | |  | (фамилия, инициалы) |  | (телефон) |
| "\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. | | |  | | |  | | |  | | | | |

<30> Показатели формируются в случае, если требование о детализации установлено органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<31> Указываются транспортные средства, в отношении которых принято решение о списании, ожидается согласование органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

<32> Указываются транспортные средства, используемые в целях уборки территории, вывоза мусора, перевозки

**Верно.**

**И.о. управляющего делами администрации**

**МО Аркадакского муниципального района Д.И.Давыдов**