**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ   
АРКАДАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 22.09.2023 №623**

**О создании комиссии по оценке последствий**

**принятия решений о заключении договоров**

**аренды, безвозмездного пользования имуществом,**

**закрепленным за муниципальными образовательными**

**учреждениями Аркадакского муниципального района**

На основании Гражданского кодекса РФ, федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ, федерального закона от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ, в соответствии с Уставом Аркадакского муниципального района, администрация МО Аркадакского муниципального района Постановляет**:**

1.Утвердить состав комиссии по оценке последствий принятия решений о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района согласно приложению № 1.

2.Утвердить Положение о комиссии по оценке последствий принятия решений о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района согласно приложению № 2.

# 3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации МО Аркадакского муниципального района, заместителя главы администрации МО района по вопросам социальной сферы Визнера А.В.

**Глава Аркадакского**

**муниципального района Н.Н.Луньков**

**Приложение № 1**

**к постановлению администрации МО Аркадакского муниципального района**

# № 623 от 22.09.2023

# Состав комиссии по оценке последствий принятия решений о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района

1.Председатель комиссии – Визнер А.В. – заместитель главы администрации МО Аркадакского муниципального района**,** заместитель главы администрации МО района по вопросам социальной сферы.

2.Заместитель председателя комиссии – Андриянова В.Г., начальник управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района.

3.Секретарь комиссии – Алешина Е.С., ведущий бухгалтер МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Аркадакского района.

Члены комиссии:

4. Кашкова И.А. – начальник отдела по управлению муниципальным имуществом администрации МО Аркадакского муниципального района.

5.Жильцова С.Н. – главный специалист управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района.

6. Проворнова С.А. – методист управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района.

7. Москвичева О.А. - руководитель МКУ «Централизованная бухгалтерия учреждений образования» Аркадакского района.

8.Жолобецкая Е.С. – юрисконсульт управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района.

**Верно.**

**Управляющий делами администрации**

**МО Аркадакского муниципального района Д.И.Давыдов**

**Приложение № 2**

**к постановлению администрации Аркадакского муниципального района Саратовской области**

**от 22.09.2023 № 623**

**Положение**

# о комиссии по оценке последствий принятия решений о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района

1. **Общие положения**
   1. Настоящее положение регламентирует деятельность комиссии по оценке последствий принятия решений о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района.
   2. В своей деятельности комиссия по оценке последствий принятия решений о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района (далее комиссия) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации: Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Федеральным законом от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», иными нормативно-правовыми актами федеральных, органов государственной власти и органов государственной власти Саратовской области, нормативно-правовыми актами Аркадакского муниципального района, настоящим Положением.
2. **Состав комиссии**
   1. Комиссия - постоянно действующий коллегиальный совещательный орган.
   2. Состав комиссии утверждается постановлением администрации МО Аркадакского муниципального района. В ее состав входит председатель, заместители председателя, секретарь и члены комиссии.
   3. Председатель комиссии осуществляет общее руководство комиссией, формирует повестку заседания комиссии, определяет порядок его проведения, принимает решение о привлечении к участию, в работе Комиссии, представителей заинтересованных организаций, специалистов, экспертов, предоставлении дополнительной информации, документов, председательствует на заседаниях комиссии, распределяет обязанности, дает поручения членам комиссии, подписывает протокол заседания комиссии и заключение комиссии.
   4. Заместитель председателя комиссии в случае отсутствия на заседании комиссии председателя комиссии исполняет его полномочия.
   5. Секретарь комиссии регистрирует в день поступления предложение о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района Саратовской области, являющимися объектами социальной инфраструктуры, уведомляет членов комиссии о проведении заседания, готовит материалы к заседанию комиссии, осуществляет проверку представляемых на рассмотрение комиссии документов (сведений), ведет протокол заседания комиссии, оформляет заключение комиссии.

2.6.Члены комиссии участвуют в заседаниях комиссии, вносят предложения по формированию повестки заседания комиссии, докладывают по вопросам, включенным в повестку заседания комиссии.

1. В целях принятия обоснованного решения для участия в работе комиссии могут участвовать представители заинтересованных организаций независимо от их организационно-правовой формы, специалисты, независимые эксперты.
2. Работа членов и участников комиссии осуществляется на добровольной и безвозмездной основе.
3. Комиссия осуществляет следующие функции:
4. проведение оценки последствий принятия решения о заключении муниципальными образовательными организациями, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет управление образования администрации МО Аркадакского муниципального района, договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом.
5. Подготовка заключения о возможности или невозможности принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района.

**3. Документы, предоставляемые муниципальным учреждением для проведения оценки последствий заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом**

3.1. Для проведения оценки последствий заключения договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом муниципальное учреждение представляет в Комиссию следующие документы:

3.1.1.заявление уполномоченного представителя муниципального образовательного учреждения о проведении Комиссией оценки, содержащего:

* наименование арендатора (по договору аренды помещения) или ссудополучателя (по договору передачи в безвозмездное пользование имущества) с указанием полного адреса и общей площади, сдаваемых в аренду помещений или представляемых в безвозмездное пользование имущества, а также планируемый профиль их использования;
* назначение сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование имущества муниципального образовательного учреждения;
* график использования сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование имущества муниципального образовательного учреждения;
* срок действия заключаемого договора аренды или договора передачи в безвозмездное пользование имущества;

- целесообразность сдачи имущества в аренду или передачи в безвозмездное пользование имущества и последствия их влияния на образовательный процесс;

1. проект договора с приложением к нему состава передаваемых помещений или указанием конкретного помещения, предоставляемого в безвозмездное пользование.
2. Протокол заседания и принятое решение по вопросу заключения договора и передачи имущества:

а) наблюдательного совета муниципального учреждения, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для автономных организаций);

б) коллегиального органа управления организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для бюджетных и казенных организаций).

1. Копии документов технической инвентаризации (поэтажный план и экспликация) на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора.
2. Правоустанавливающие документы муниципального учреждения на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора.

3.2. Представляемые документы заверяются руководителем: (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности муниципального учреждения, и представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

3.3. За представление неполной или недостоверной информации руководитель муниципального образовательного учреждения несет персональную ответственность.

**4. Полномочия комиссии**

4.1. Комиссия: имеет право:

4.1.1. запрашивать необходимую информацию и документы, осуществлять их анализ для подготовки заключения о возможности или невозможности принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района;

4.1.2. посещать объект, по которому проводится предварительная оценка последствий принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района.

**5. Порядок работы комиссии**

5.1. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости, в течение 15 рабочих дней со дня получения письменного предложения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района и необходимых документов, и являются правомочными при наличии на заседании кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

5.2. Комиссия принимает решение по рассматриваемому вопросу путем открытого голосования простым большинством голосов членов комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании комиссии.

5.3. Комиссия дает заключение о возможности принятия решения о заключении договоров аренды, безвозмездного пользования имуществом, закрепленным за муниципальными образовательными учреждениями Аркадакского муниципального района, являющимися объектами социальной инфраструктуры для детей, если по итогам проведенного анализа обеспечены жизнедеятельность, образование, развитие, отдых и оздоровление детей, оказание им медицинской помощи, профилактика заболеваний у детей, их социальная защита и социальное обслуживание.

Комиссия вправе принять решение о невозможности заключения договора аренды, безвозмездного пользования имуществом, если по результатам проведения оценки установлена возможность ухудшения указанных условий.

Отрицательная оценка принимается в случае, если:

а) передача имущества муниципального учреждения оказывает отрицательное влияние на учебно-воспитательный процесс и безопасность детей;

б) уменьшается полезная площадь на одного обучающегося в соответствии с нормативами (в отношении муниципальных учреждений образования);

в) изменяется режим работы муниципального учреждения;

г) происходят ограничения в организации досуговой деятельности обучающихся в муниципальном учреждении (в отношении муниципальных учреждений образования);

д) изменяются существующие условия труда работников муниципального учреждения;

е) ухудшаются условия безопасности образовательного процесса.

5.4. Член комиссии, несогласный с принятым решением, имеет право в письменном виде изложить свое особое мнение, которое прилагается к заключению комиссии.

5.5. Заключение комиссии оформляется в срок не более 5 рабочих дней с даты проведения заседания комиссии, подписывается всеми членами комиссии, участвующими в заседании, направляется учредителю муниципального образовательного учреждения, и в муниципальные образовательные учреждения Аркадакского муниципального района Саратовской области.

**Верно. Управляющий делами администрации**

**МО Аркадакского муниципального района Д.И.Давыдов**