



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АРКАДАКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е

от 07 мая 2025 г. № 101-р

г. Аркадак

**О создании комиссии по подготовке и прохождению
отопительного периода 2025-2026 годов и оценке готовности
потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе
в отопительный период, об утверждении программы проведения
проверки готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций
и потребителей тепловой энергии Аркадакского района к работе
в отопительном периоде 2025 – 2026 годов**

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки готовности к отопительному периоду», в целях исполнения распоряжения Правительства Саратовской области от 07 мая 2025 года № 833-р «Об итогах прохождения жилищно-коммунальным и топливно-энергетическим комплексами, объектами социальной сферы области осенне-зимнего периода 2024-2025 годов и задачах по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов», на основании Устава Аркадакского муниципального района,:

1. Создать комиссию по оценке готовности теплоисточников, тепловых сетей, водопроводно-канализационного хозяйства, объектов жилищной и социальной сферы муниципальных образований к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (приложению №1).

2. Утвердить:

- положение о комиссии по оценке готовности теплоисточников, тепловых сетей, водопроводно-канализационного хозяйства, объектов жилищной и социальной сферы муниципальных образований к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (приложение №2);

- план мероприятий по подготовке к отопительному периоду 2025-2026 гг., анализ прохождения трёх предыдущих отопительных периодов (приложение № 3);

- план - график по подготовке объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов, социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов (приложение №4);
- план мероприятий по подготовке объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы к отопительному сезону 2025-2026 годов Аркадакского муниципального района (приложение №5);
- план мероприятий по подготовке жилищного фонда к отопительному сезону 2025-2026 годов Аркадакского муниципального района (приложение №6);
- план мероприятий по подготовке объектов водоснабжения и водоотведения к отопительному сезону 2025-2026 годов Аркадакского муниципального района (приложение №7);
- программу проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. с приложениями (приложение №8);
- акт общего (весеннего) осмотра общего имущества в многоквартирном доме, жилого здания (приложение №9).

3. Рекомендовать руководителям организаций и предприятий Аркадакского муниципального района:

- обеспечить проведение весенних и осенних осмотров жилых домов в соответствии с актом по форме согласно приложению № 9 к настоящему распоряжению;

- создать комиссии для подготовки своих объектов к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов;

- до **15.05.2025** года разработать и утвердить планы мероприятий по подготовке жилищного фонда, объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов, социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов по формам согласно приложениям № 4-7 к настоящему распоряжению и представить их в администрацию Аркадакского муниципального района на бумажном и электронном носителях;

- до **10 сентября 2025** года обеспечить выполнение планов-графиков подготовки жилищного фонда, объектов социальной сферы, жилищно-коммунального и топливно-энергетического комплексов к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов, обеспечить резервное энергоснабжение, водоснабжение объектов коммунальной теплоэнергетики, водопроводно-канализационного хозяйства, создать запас материально-технических ресурсов для ликвидации последствий возможных аварийных ситуаций на объектах жизнеобеспечения;

- до **24 октября 2025** года обеспечить оформление паспортов готовности теплоснабжающих организаций, объектов социальной сферы Аркадакского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов;

- с **04.06.2024** года еженедельно (отчетный день - среда) в соответствии с установленными формами согласно приложениям № 5, 7 представлять в администрацию муниципального образования Аркадакского муниципального района информацию о ходе выполняемых работ по подготовке к осенне-зимнему периоду 2025-2026 годов.

4. Разместить настоящее распоряжение на официальном сайте администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района в сети «Интернет».

5. Признать утратившим силу распоряжение администрации муниципального образования Аркадакского муниципального района от 02.05.2024 г. №78-р «О подготовке жилищно-коммунального, топливно-энергетического комплексов, объектов социальной сферы Аркадакского муниципального района к работе в осенне-зимний период 2024-2025 годов»

6. Контроль за исполнением данного распоряжения возложить на заместителя главы администрации МО Аркадакского муниципального района по вопросам ЖКХ А.М. Агапова.

**Глава Аркадакского
муниципального района**



Н.Н. Луньков

**Приложение №1
к распоряжению администрации МО
Аркадакского муниципального
района от 07 мая 2025 г. № 101-р**

СОСТАВ

комиссии по оценке готовности теплоисточников, тепловых сетей, водопроводно-канализационного хозяйства, объектов жилищной и социальной сферы муниципальных образований к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

Агапов А.М.	- заместитель главы администрации МО Аркадакского муниципального района по вопросам ЖКХ, председатель комиссии;
Дворников В.А.	- начальник управления ЖКХ администрации МО Аркадакского муниципального района, заместитель председателя комиссии;
Ткачева Ю.Ю.	- ведущий специалист управления ЖКХ администрации МО Аркадакского муниципального района, секретарь комиссии;
Члены комиссии:	
Гордеева Н.В.	- начальник отдела по делам ГО, ЧС и экологическим вопросам администрации МО Аркадакского муниципального района;
Андриянова В.Г.	- начальник управления образования администрации МО Аркадакского муниципального района, (по согласованию);
Лёвина Т.Г.	- начальник управления культуры администрации МО Аркадакского муниципального района, (по согласованию);
Представитель	- Средне-Поволжского управления Федеральной службы по экологическому, технологическому и атомному надзору (Ростехнадзор) (по согласованию);
Плеханов А.А.	- главный врач ГУЗ СО «Аркадакская РБ»; (по согласованию)
Оваденков А.В.	- генеральный директор ООО «Аркадакские тепловые сети» (по согласованию);
Куликова М.В.	- и.о. директора МУП «Аркадакводоканал» город Аркадак (по согласованию);
Боднар И.Д.	- начальник Аркадакского газового участка ОАО «Саратовоблгаз» филиала треста «Ртищевомежрайгаз» (по согласованию);
Кузьмин В.П.	- главный инженер АО «Газпром газораспределение Саратовская область» в г. Ртищево (по согласованию);
Кольцов А.Б.	- директор филиала АО «Облкоммунэнерго» «Аркадакские электрические сети» (по согласованию);

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района**



Д.И. Давыдов

ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по оценке готовности теплоисточников, тепловых сетей, водопроводно-канализационного хозяйства, объектов жилищной и социальной сферы муниципальных образований к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов

1. Общие положения

1.1. Положение о комиссии по подготовке и прохождению отопительного периода 2025-2026 годов и оценке готовности потребителей, теплоснабжающих и теплосетевых организаций к работе в отопительный период устанавливает задачу, функции, права и порядок работы комиссии по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии с требованиями Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду».

1.3. Комиссия является рабочим органом, обеспечивающим проверку готовности теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии к работе в отопительном периоде 2025 - 2026 годов.

1.4. В своей деятельности Комиссия руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 16.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 27.07.2010 № 190-ФЗ «О теплоснабжении», приказом Минэнерго России от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», а также настоящим Положением.

2. Задача и функции Комиссии

2.1. Задачей Комиссии является проведение проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

2.2. Основными функциями Комиссии являются:

1) осуществление проверки выполнения требований по готовности к отопительному периоду для теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии, установленных главой I, II Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», в соответствии с Программой проведения проверки готовности к работе в отопительном периоде 2025-2026 годов;

2) оформление результатов проверки актом готовности к отопительному периоду.

2.2.1. При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

3. Порядок работы Комиссии

3.1. Основной формой работы Комиссии является документальная проверка готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

3.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;
- 4) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- 1) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;

- 2) оповещает в срок не позднее, чем за 20 календарных дней до дня начала проведения оценки обеспечения готовности в соответствии с графиком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду 2025-2026 годов, уведомляет о сроках проведения оценки готовности посредством размещения на официальном сайте администрации МО Аркадакского МР в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" информации о начале проведения оценки обеспечения готовности и программы оценки готовности, а также посредством письменного уведомления каждого лица, подлежащего оценке обеспечения готовности, любым доступным способом, позволяющим подтвердить факт его получения.

Уведомление о сроках проведения оценки готовности должно содержать дату, к которой лица, указанные в Приложении № 4 к Программе обязаны подготовить и представить комиссии документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду, установленных пунктами 9 - 11 Правил.

Документы, подтверждающие выполнение требований по обеспечению готовности к отопительному периоду должны быть представлены Комиссии не позднее, чем за 3 (три) рабочих дня до соответствующего срока проверки, указанного в Графике;

- 3) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

3.5. Члены Комиссии:

- 1) изучают представленные материалы;
- 2) выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

3.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

3.7. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

3.8. По каждому объекту проверки в течение 15 дней со дня подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, секретарем комиссии составляется Паспорт готовности к отопительному периоду и утверждается председателем комиссии.

Верно:

Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района



Д.И. Давыдов

3.2. Организация работы и подготовка материалов к проведению мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии осуществляется секретарем Комиссии, и возглавляется председателем Комиссии или заместителем председателя Комиссии.

3.3. Председатель Комиссии:

- 1) возглавляет работу Комиссии;
- 2) руководит деятельностью Комиссии;
- 3) подписывает акты проверки готовности к отопительному периоду;
- 4) организует контроль устранения перечня замечаний к выполнению требований по готовности в установленные сроки.

При отсутствии председателя Комиссии его функции выполняет заместитель председателя Комиссии.

3.4. Секретарь Комиссии:

- 1) организует проведение мероприятий по проверке готовности к отопительному периоду теплоснабжающих организаций, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии;
- 2) оповещает членов Комиссии о проведении проверки готовности к отопительному периоду не позднее, чем за двое суток до начала проверки;
- 3) доводит до членов Комиссии программу проведения проверки.

3.5. Члены Комиссии:

- 1) изучают представленные материалы;
- 2) выносят предложения по вопросам проверки готовности к отопительному периоду теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей тепловой энергии.

3.6. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду.

3.7. Решения Комиссии оформляются в виде актов проверки готовности к отопительному периоду, которые подписываются председателем Комиссии, заместителем председателя Комиссии и членами комиссии.

3.8. По каждому объекту проверки в течение 15 дней со дня подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные комиссией, устранены в срок, секретарем комиссии составляется Паспорт готовности к отопительному периоду и утверждается председателем комиссии.

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района**



Д.И. Давыдов

**Приложение №3
к распоряжению администрации МО
Аркадакского муниципального
района от 07 мая 2025 г. № 101-р**

**План
мероприятий по подготовке к работе в осенне-зимний период 2025-2026
годов**

п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения
1.	Утверждение положения и программы проведения оценки готовности к отопительному периоду и создание комиссии по проведению оценки обеспечения готовности к отопительному периоду	до 15.05.2025 г.
2.	Проведение оценки готовности лиц, указанных в подпунктах 1.2 - 1.6. пункта 1 настоящих Правил, в соответствии с Порядком проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду, содержащимся в приложении №2 к настоящему приказу.	не позднее 10.09.2025 г.
3.	Проведение оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми организациями отопительному периоду, выдача актов готовности 1.2. пункта 1 настоящих Правил	не позднее 15.10.2025 г.
4.	Выдача паспортов готовности к отопительному периоду теплоснабжающих и теплосетевых организаций, владельцев тепловых сетей, которые не являются теплосетевыми о организациями к отопительному периоду 1.2. пункта 1 настоящих Правил	не позднее 25.10.2025 г.
5.	Получение паспорта готовности к отопительному периоду 2025-2026гг. Аркадакского муниципального района 1.1 пункта 1 настоящих Правил	до 15.11.2025

Анализ прохождения трех прошлых отопительных периодов

п/п	Наименование мероприятия	
1	Начало отопительного периода	дата
	2022-2023	20.09.2022
	2023-2024	03.10.2023
	2024-2025	26.09.2024
2	Завершение отопительного периода	дата

	2022-2023	10.04.2023
	2023-2024	11.04.2024
	2024-2025	15.04.2025
3.	Продолжительность отопительного периода	дней
	2022-2023	203
	2023-2024	192
	2024-2025	202
4.	Технологические нарушения по внешним причинам	количество
	2022-2023	нет
	2023-2024	нет
	2024-2025	нет
5.	Технологические нарушения по внутренним причинам	количество
	2022-2023	нет
	2023-2024	нет
	2024-2025	нет
6.	Аварийные ситуации	количество
	2022-2023	нет
	2023-2024	нет
	2024-2025	нет
7.	Объем отпущенной тепловой энергии в отопительный период	Гкал
	2022-2023	6364
	2023-2024	5973
	2024-2025	5990

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района**



Д.И. Давыдов

**Приложение №4
к распоряжению администрации МО
Аркадакского муниципального
района от 07 мая 2025 г. № 101-р**

«Утверждаю»
глава Аркадакского
муниципального района
_____ Н.Н. Луньков
«_____» _____ 2025 год

**План-график
подготовки объектов жилищно-коммунального и топливно-энергетического
комплексов, социальной сферы к работе в осенне-зимний период 2025-2026 годов**

№ п/п	Наименование	План	в том числе по срокам:						
			16.06	01.07	15.07	01.08	15.08	01.09	10.09
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Подготовка жилых домов, в том числе:								
	Частные индивидуальные домостроения	11332	2277	4210	5250	7116	9585	10741	11332
	Муниципальный фонд								
	Ведомственный фонд								
	ТСЖ								
	ЖСК								
	Управляющие компании	5		1	2	3	4		5
	Непосредственное управление	123	13	29	45	61	77	105	123
	Всего:	11460	2290	4240	5297	7180	9666	10925	11460
2.	Подготовка теплоисточников, тепловых сетей и ЦТП								
	Теплоисточники, ед.								
	Всего:	18	2	7	10	13	15	17	18
	Тепловые сети, км								
	Всего:	3,88	0	0,77	1,29	2,1	2,9	3,1	3,88
	ЦТП, ед.								
	Всего:	-							
3.	Подготовка объектов водоснабжения и водоотведения								
	Водопроводные сети, км								
	Всего:	70,7	10,1	20,2	30,3	40,4	50,5	60,6	70,7
	Канализационные сети, км								
	Всего:	4,0	0,6	1,2	1,8	2,4	3,0	3,5	4,0
	Объекты (канализационные насосные станции, очистные сооружения и др.), ед.								
	Всего:	2			1			2	
4.	Подготовка объектов социальной сферы								
	Здравоохранение								
	Всего:	21	10	12	14	16	18	21	
	Образование								
	Всего:	27	5	10	14	20	25	27	
	Социальная поддержка								
	Всего:	1					1		
	Культура								
	Всего:	21	4	7	10	13	16	19	21

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района**



Д.И. Давыдов

[illegible]

6.	Создание требуемого запаса материально-технических ресурсов (трубы, задвижки и т.д.)	тыс. руб.	140	50	30			30		30					30			
7.	Подготовка объектов социальной сферы (школы, детские сады, больницы и социальные учреждения с постоянным пребыванием людей)	шт.	70		27		1	21		21					21			2150,0
	Акты готовности объектов	шт.	70		27		1	21		21					21			
	Паспорта готовности объектов	шт.	70		27		1	21		21					21			

Верно:

Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района



Д.И. Давыдов

**Приложение №6
к распоряжению администрации МО
Аркадакского муниципального района
от 07 мая 2025 г. № 101-р**

«Утверждаю»
Глава Аркадакского
муниципального района
Н.Н. Луньков
« » 2025 год

**План
мероприятий по подготовке жилищного фонда к отопительному сезону 2025-2026 годов Аркадакского муниципального района
Саратовской области**

№ п/п	Мероприятия	Единица измерения	Всего по плану	Выполнение		Финансирование (тыс. рублей)	
						план	факт
1	Подготовка жилого фонда всего, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м	11460/ 726,921			9171,14	
1.1.	Частные индивидуальные домостроения	количество домов/тыс. кв. м	11332/ 544,771			8250,6	
1.2.	Ведомственный, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м					
	с центральным отоплением	количество домов/тыс. кв. м					
	с индивидуальным/ печным отоплением	количество домов/тыс. кв. м					
	паспорта готовности	шт.					
1.3.	акты готовности	шт.					
	ЖСК, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м					
	с центральным отоплением	количество домов/тыс. кв. м					
	паспорта готовности	шт.					
1.4.	акты готовности	шт.					
	Товарищества собственников жилья, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м					
	с центральным отоплением	количество домов/тыс. кв. м					
	индивидуальным/печным отоплением	количество домов/тыс. кв. м					
1.5.	паспорта готовности	шт.					
	акты готовности	шт.					
1.5.	Управляющие компании, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м	5/25,445			177,5	

	с центральным отоплением	количество домов/тыс. кв. м	3/12,59	124,5	
	с индивидуальным/печным отоплением	количество домов/тыс. кв. м	2/12,855	53,0	
	паспорта готовности	шт.	5		
	акты готовности	шт.	5		
1.6.	Непосредственное управление, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м	123/154,7	743,3	
			05		
	с центральным отоплением	количество домов/тыс. кв. м			
	с индивидуальным/печным отоплением	количество домов/тыс. кв. м	123/154,7	743,3	
			05		
	паспорта готовности	шт.	123		
	акты готовности	шт.	123		
1.7.	Обслуживаемого муниципального предприятием ЖКХ, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м			
	с центральным отоплением	количество домов/тыс. кв. м			
	с индивидуальным/печным отоплением	количество домов/тыс. кв. м			
	паспорта готовности	шт.			
	акты готовности	шт.			
2.	Капитальный ремонт жилых домов	количество домов/тыс. кв. м			
3.	Текущий ремонт жилых домов	количество домов/тыс. кв. м	128/180,1	920,8	
			50		
4.	Ремонт инженерного оборудования:				
4.1.	центрального отопления:				
	радиаторы	шт.	4	26,7	
	трубопроводы	км			
	запорная арматура	шт.	4	4,6	
4.2.	водоснабжения:				
	трубопроводы холодного водоснабжения	км	0,14	104,8	
	горячего водоснабжения	км			
	запорная арматура	шт.	38	40,3	
4.3.	канализации:				
	трубопроводы	км	0,24	207,0	
	колодцы	шт.			
5	Ремонт:				
5.1.	кровли, в том числе:	количество домов/тыс. кв. м	11/0,38	308,0	
	мягкой	количество домов/тыс. кв. м			
	металлической	количество домов/тыс. кв. м			

	шифровой		количество домов/тыс. кв. м	11/0,38	308,0
5.2.	вентиляционных каналов		шт.		
5.3.	печей		шт.		
5.4.	дверных блоков		шт.	4	29,6
6.	Заключение договоров на обслуживание внутридомового газового оборудования				
6.1.	Количество газифицированных индивидуальных жилых домов	количество домов/ количество договоров		7128	
6.2.	Количество газифицированных квартир	количество квартир/ количество договоров		2247	
6.3.	Количество газифицированных многоквартирных домов, имеющих внутридомовое газовое оборудование, входящее в состав общего имущества многоквартирного дома (ТСЖ, ЖСК, УО и непосредственное управление)	количество домов / количество договоров		82	
7.	Заключение договоров на периодическую проверку технического состояния дымоходов и системы вентиляции в многоквартирных домах			82	
8.	Отмостка	количество домов/тыс. кв. м			
9.	Остекление	количество домов/тыс. кв. м			
10.	Прочие работы	тыс. рублей			199,8

Верно:

Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района



Д.И. Давыдов

Приложение №7
к распоряжению администрации МО
Аркадакского муниципального
района от 07 мая 2025г. № 101-р

«Утверждаю»
 Глава Аркадакского
 муниципального района
 Н.Н. Луньков
 « » 2025 год

План мероприятий по подготовке объектов
водоснабжения и водоотведения к отопительному сезону 2025-2026 годов
Аркадакского муниципального района (образования) Саратовской области

№ строки	Показатель	Единица измерения	Всего в наличии	Подготовка для работы в зимних условиях			Финансирование, млн. руб.		
				План	Факт	% готовности	План	Факт	%
1	Поверхностные водозаборы,	ед.	1	1			0,1		
2	Водопроводные насосные станции	ед.	1	1			0,035		
3	Водопроводные очистные сооружения	ед.							
	Мощность	тыс. м³/сутки.							
4	Водопроводные сети (общая готовность)	км	70,7	70,7			0,2		
5	Ветхие сети водопровода (перекладка водопроводных сетей)	км							
6	Капитальный ремонт водопроводных сетей	км							
7	Ремонт пожарных гидрантов	шт.	15	2			0,015		
8	Ремонт и утепление водоразборных колонок	шт.	135	135			0,03		
9	Ремонт водопроводных колодцев	шт.	120	3			0,040		
10	Артезианские скважины	шт.	6	6			0,040		
11	Канализационные насосные станции	ед.	2	2			0,050		
12	Канализационные очистные сооружения	ед.							
	Мощность	тыс. м³/сутки.	0,9						
13	Канализационные сети	км.	4	4			0,065		
14	Ветхие канализационные сети (перекладка канализационных сетей)	км.							
15	Капитальный ремонт канализационных сетей	км.							
16	Ремонт канализационных колодцев	шт.							
ИТОГО:		-						0,575	

Верно:

Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района



Д.И. Давыдов

Программа проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.

1. Общие положения

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду проводится в целях исключения влияния температурных и других погодных факторов на надежность их работы, предупреждения сверхнормативного износа и выхода из строя, а также для обеспечения требуемых условий жизнедеятельности населения и режимов функционирования систем коммунальной инфраструктуры и инженерно-технического обеспечения зданий в отопительный период.

Подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду должна обеспечивать:

- нормативную техническую эксплуатацию объектов жилищно-коммунального хозяйства, соблюдение установленного температурно-влажностного режима в помещениях, санитарно-гигиенических условий проживания населения;
- максимальную надежность и экономичность работы объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- соблюдение нормативных сроков службы строительных конструкций и систем инженерно-технического обеспечения зданий жилищного фонда и социальной сферы, оборудования коммунальных сооружений;
- рациональное расходование материально-технических средств и топливно-энергетических ресурсов.

Своевременная и качественная подготовка объектов жилищно-коммунального хозяйства к отопительному периоду достигается:

- выполнением должностными лицами требований федерального законодательства, муниципальных нормативных правовых актов, требований правил, руководств и инструкций по эксплуатации объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- разработкой и соблюдением проектно-сметной документации на строительство, планов капитального и текущего ремонтов, а также технического обслуживания объектов жилищно-коммунального хозяйства;
- постоянный контроль за техническим состоянием, проведением всех видов планово-предупредительных осмотров, а также тщательным анализом причин возникновения аварий и неисправностей и определением необходимого объема ремонтно-восстановительных работ;
- четкой организацией и выполнением ремонтно-восстановительных и наладочных работ в установленные сроки и с требуемым качеством, эффективной системой постановки задач и подведения итогов ремонтно-восстановительных работ;
- укомплектованием организаций жилищно-коммунального хозяйства подготовленным эксплуатационным и эксплуатационно-ремонтным персоналом до уровня, обеспечивающего решение возлагаемых задач;
- материально-техническим обеспечением ремонтно-восстановительных работ, выделением необходимого целевого финансирования на эксплуатационные нужды, капитальный и текущий ремонты фонда, рациональным использованием материальных ресурсов;
- выполнением в полном объеме организационно-технических мероприятий перед началом отопительного периода, комплекса проверок и испытаний оборудования на функционирование.

2. Работа комиссии по проверке готовности к отопительному периоду

2.1. Администрация МО Аркадакского муниципального района организует:

- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций;
- работу комиссии по проверке готовности к отопительному периоду объектов жилищно-коммунального хозяйства и социальной сферы;
- проверку готовности жилищного фонда к приему тепла, коммунальных сооружений к отопительному периоду, укомплектованность дежурных смен коммунальных объектов и аварийных бригад подготовленным и аттестованным персоналом, обеспеченность их аварийным неснижаемым запасом МТС, топливом и химическими реагентами.

Оценка готовности к отопительному периоду источников теплоснабжения и тепловых сетей, а также ВКХ в муниципальном образовании и в целом теплоснабжающих организаций определяется не позднее 15 октября комиссией, утвержденной в установленном порядке органом местного самоуправления.

Проверка осуществляется комиссией, которая образована органом местного самоуправления (далее - Комиссия). Комиссия утверждается распоряжением администрации МО Аркадакского муниципального района.

Работа Комиссии осуществляется в соответствии с графиком проведения проверки готовности к отопительному периоду (таблица № 1), в котором указываются:

- объекты, подлежащие проверке;
- сроки проведения проверки;
- документы, проверяемые в ходе проведения проверки.

Таблица №1

График проведения проверки готовности к отопительному периоду

№ п/п	Объекты, подлежащие проверке	Количество объектов	Сроки проведения проверки	Документы, проверяемые в ходе проверки
1	Теплоисточники	18	01.08.2025 - 15.09.2025	В соответствии с приложением №2
2	Потребители тепловой энергии (по согласованию)	70		В соответствии с приложением № 3

При проверке Комиссией проверяется выполнение требований, установленных приложениями №2 и №3 настоящей Программы проведения проверки готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г. (далее - Программа).

Проверка выполнения теплосетевыми и теплоснабжающими организациями требований Приказа Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и порядка проведения оценки обеспечения готовности к отопительному периоду», осуществляется Комиссией на предмет соблюдения соответствующих обязательных требований, установленных техническими регламентами и иными нормативными правовыми актами в сфере теплоснабжения.

В случае отсутствия обязательных требований технических регламентов или иных нормативных правовых актов в сфере теплоснабжения в отношении требований, установленных Правилами, Комиссия осуществляет проверку соблюдения локальных актов организаций, подлежащих проверке, регулирующих порядок подготовки к отопительному периоду.

2.2. В целях проведения проверки Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований по готовности, а при необходимости - проводит

осмотр объектов проверки.

Результаты проверки оформляются актом проверки готовности к отопительному периоду (далее - акт), который составляется не позднее одного дня с даты завершения проверки, по рекомендуемому образцу согласно приложения №1 к настоящей Программе. В акте содержатся следующие выводы Комиссии по итогам проверки:

- объект проверки готов к отопительному периоду;
- объект проверки будет готов к отопительному периоду при условии устранения в установленный срок замечаний к требованиям по готовности, выданных комиссией;
- объект проверки не готов к отопительному периоду.

При наличии у Комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний (далее - Перечень) с указанием сроков их устранения.

Паспорт готовности к отопительному периоду (далее - паспорт) составляется по рекомендуемому образцу согласно приложению №1 к настоящей Программе и выдается администрацией МО Аркадакского муниципального района, образовавшей Комиссию, по каждому объекту проверки в течение 15 дней с даты подписания акта в случае, если объект проверки готов к отопительному периоду, а также в случае, если замечания к требованиям по готовности, выданные Комиссией, устранены в срок, установленный Перечнем.

Сроки выдачи паспортов определяются председателем Комиссии в зависимости от особенностей климатических условий, но не позднее 25 октября - для потребителей тепловой энергии, не позднее 15 ноября - для теплоснабжающих и теплосетевых организаций.

В случае устранения указанных в Перечне замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности в сроки, установленные в таблице № 1 настоящей Программы, Комиссией проводится повторная проверка, по результатам которой составляется новый Акт.

Организация, не получившая по объектам проверки паспорт готовности до даты, установленной в таблице № 1 настоящей Программы, обязана продолжить подготовку к отопительному периоду и устранение указанных в Перечне к акту замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности. После уведомления Комиссии об устранении замечаний к выполнению (невыполнению) требований по готовности осуществляется повторная проверка. При положительном заключении Комиссии оформляется повторный Акт с выводом о готовности к отопительному периоду, но без выдачи паспорта в текущий отопительный период.

3. Порядок взаимодействия теплоснабжающих и теплосетевых организаций, потребителей тепловой энергии, теплопотребляющие установки которых подключены к системе теплоснабжения с Комиссией

3.1. Теплоснабжающие и теплосетевые организации представляют в Администрацию МО Аркадакского муниципального района информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду в соответствии с приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки готовности к отопительному периоду».

Комиссия рассматривает документы, подтверждающие выполнение требований готовности в соответствии с пунктом 2.2. Программы.

3.2. Потребители тепловой энергии представляют в теплоснабжающую организацию и в администрацию МО Аркадакского муниципального района информацию по выполнению требований по готовности к отопительному периоду в соответствии с приказом Минэнерго России от 13 ноября 2024 года № 2234 «Об утверждении правил обеспечения готовности к отопительному периоду и Порядка проведения оценки готовности к отопительному периоду».

Теплоснабжающая организация осуществляет допуск в эксплуатацию узлов учета тепловой энергии потребителей, присутствует при гидравлических испытаниях оборудования тепловых сетей на плотность и прочность, при проведении гидропневматической промывке систем теплоснабжения теплофикационной водой и проводит осмотр объектов проверки.

Потребители тепловой энергии оформляют Акт проверки готовности к отопительному периоду, согласовывают его с теплоснабжающей и теплосетевой организацией и представляют его в Комиссию для рассмотрения.

Еженедельно *(по средам)* теплоснабжающая и водоснабжающая организации и учреждения социальной сферы предоставляют в администрацию МО Аркадакского муниципального района сведения по подготовке объектов потребителей к отопительному периоду в виде справки.

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района**



Д.И. Давыдов

**Приложение № 1
к Программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду
2025-2026 г.г.**

**ПАСПОРТ
готовности к отопительному периоду 2025-2026 г.г.**

Выдан _____,
(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя
тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)

В отношении следующих объектов, по которым проводилась проверка готовности
к отопительному периоду:

1. _____;
2. _____;
3. _____.

Основание выдачи паспорта готовности к отопительному периоду:

Акт проверки готовности к отопительному периоду от _____ № ____.

(подпись, расшифровка подписи и печать уполномоченного органа, образовавшего
Комиссию по проведению проверки готовности к отопительному периоду)

АКТ
проверки готовности к отопительному периоду 2025/2026 гг.

г. Аркадак

"__" _____ 20__ г.

Комиссия, образованная _____

(форма документа и его реквизиты, которым образована комиссия)
в соответствии с программой проведения проверки готовности к отопительному периоду от
"__" _____ 20__ г., утвержденной _____

(ФИО руководителя (его заместителя) органа, проводящего проверку готовности к отопительному периоду)
с "__" _____ 20__ г. по "__" _____ 20__ г. в соответствии с
Федеральным законом от 27 июля 2010 г. N 190-ФЗ "О теплоснабжении" провела
проверку готовности к отопительному периоду

(полное наименование муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась проверка готовности к отопительному периоду)
Проверка готовности к отопительному периоду проводилась в отношении
следующих объектов:

1. _____ ;
2. _____ ;
3. _____ ;

В ходе проведения проверки готовности к отопительному периоду комиссия
установила: _____

(готовность/неготовность к работе в отопительном периоде)

Вывод комиссии по итогам проведения проверки готовности к отопительному
периоду: _____

Председатель комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Заместитель председателя
комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

Члены комиссии: _____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)
_____ / _____
(подпись, расшифровка подписи)

С актом проверки готовности ознакомлен, один экземпляр акта получил:

"__" _____ 20__ г. _____

(подпись, расшифровка подписи руководителя (его уполномоченного представителя)
муниципального образования, теплоснабжающей организации, теплосетевой
организации, потребителя тепловой энергии, в отношении которого проводилась
проверка готовности к отопительному периоду)

<*> При наличии у комиссии замечаний к выполнению требований по готовности или при невыполнении
требований по готовности к акту прилагается перечень замечаний с указанием сроков их устранения.

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадского муниципального района**



Д.И. Давыдов

**Приложение № 2
к Программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду
2025-2026 г.г.**

**Требования по готовности к отопительному периоду
для теплоснабжающих и теплосетевых организаций**

В целях оценки готовности теплоснабжающих и теплосетевых организаций к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены в отношении данных организаций:

- 1) наличие соглашения об управлении системой теплоснабжения, заключенного в порядке, установленном законом о теплоснабжении;
- 2) готовность к выполнению графика тепловых нагрузок, поддержанию температурного графика, утвержденного схемой теплоснабжения;
- 3) соблюдение критериев надежности теплоснабжения, установленных техническими регламентами;
- 4) наличие нормативных запасов топлива на источниках тепловой энергии;
- 5) функционирование эксплуатационной, диспетчерской и аварийной служб, а именно:
 - а) укомплектованность указанных служб персоналом;
 - б) обеспеченность персонала средствами индивидуальной и коллективной защиты, спецодеждой, инструментами и необходимой для производства работ оснасткой, нормативно-технической и оперативной документацией, инструкциями, схемами, первичными средствами пожаротушения;
 - в) проведение наладки принадлежащих им тепловых сетей;
 - г) организация контроля режимов потребления тепловой энергии;
 - д) обеспечение качества теплоносителей;
 - е) организация коммерческого учета приобретаемой и реализуемой тепловой энергии;
- 6) обеспечение проверки качества строительства принадлежащих им тепловых сетей, в том числе предоставление гарантий на работы и материалы, применяемые при строительстве, в соответствии с законом о теплоснабжении;
- 7) обеспечение безаварийной работы объектов теплоснабжения и надежного теплоснабжения потребителей тепловой энергии, а именно:
 - а) готовность систем приема и разгрузки топлива, топливоприготовления и топливоподачи;
 - б) соблюдение водно-химического режима;
 - в) отсутствие фактов эксплуатации теплоэнергетического оборудования сверх ресурса без проведения соответствующих организационно-технических мероприятий по продлению срока его эксплуатации;
 - г) наличие утвержденных графиков ограничения теплоснабжения при дефиците тепловой мощности тепловых источников и пропускной способности тепловых сетей;
 - д) наличие расчетов допустимого времени устранения аварийных нарушений теплоснабжения жилых домов;
 - е) наличие порядка ликвидации аварийных ситуаций в системах теплоснабжения с учетом взаимодействия тепло -, электро -, топливо - и водоснабжающих организаций, потребителей тепловой энергии, ремонтно-строительных и транспортных организаций, а также органов местного самоуправления;
 - ж) проведение гидравлических и тепловых испытаний тепловых сетей;
 - з) выполнение утвержденного плана подготовки к работе в отопительный период, в который включено проведение необходимого технического освидетельствования и диагностики оборудования, участвующего в обеспечении теплоснабжения;

и) выполнение планового графика ремонта тепловых сетей и источников тепловой энергии;

к) наличие договоров поставки топлива, не допускающих перебоев поставки и снижения установленных нормативов запасов топлива;

12) наличие документов, определяющих разграничение эксплуатационной ответственности между потребителями тепловой энергии, теплоснабжающими и теплосетевыми организациями;

13) отсутствие не выполненных в установленные сроки предписаний, влияющих на надежность работы в отопительный период, выданных уполномоченными на осуществление государственного контроля (надзора) органами государственной власти и уполномоченными на осуществление муниципального контроля органами местного самоуправления;

14) работоспособность автоматических регуляторов при их наличии.

В отношении объектов по производству тепловой и электрической энергии в режиме комбинированной выработки проверяется только наличие документа о готовности к отопительному сезону, полученного в соответствии с законодательством об электроэнергетике.

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадского муниципального района**



Д.И. Давыдов

**Приложение № 3
к Программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду
2025-2026 г.г.**

**Требования по готовности к отопительному
периоду для потребителей тепловой энергии**

В целях оценки готовности потребителей тепловой энергии к отопительному периоду Комиссией должны быть проверены:

- 1) устранение выявленных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, нарушений в тепловых и гидравлических режимах работы тепловых энергоустановок;
- 2) проведение промывки оборудования и коммуникаций теплопотребляющих установок;
- 3) разработка эксплуатационных режимов, а также мероприятий по их внедрению;
- 4) выполнение плана ремонтных работ и качество их выполнения;
- 5) состояние тепловых сетей, принадлежащих потребителю тепловой энергии;
- 6) состояние утепления зданий (чердаки, лестничные клетки, подвалы, двери) и центральных тепловых пунктов, а также индивидуальных тепловых пунктов;
- 7) состояние трубопроводов, арматуры и тепловой изоляции в пределах тепловых пунктов;
- 8) наличие и работоспособность приборов учета, работоспособность автоматических регуляторов при их наличии;
- 9) работоспособность защиты систем теплопотребления;
- 10) наличие паспортов теплопотребляющих установок, принципиальных схем и инструкций для обслуживающего персонала и соответствие их действительности;
- 11) отсутствие прямых соединений оборудования тепловых пунктов с водопроводом и канализацией;
- 12) плотность оборудования тепловых пунктов;
- 13) наличие пломб на расчетных шайбах и соплах элеваторов;
- 14) отсутствие задолженности за поставленную тепловую энергию (мощность), теплоноситель;
- 15) наличие собственных и (или) привлеченных ремонтных бригад и обеспеченность их материально-техническими ресурсами для осуществления надлежащей эксплуатации теплопотребляющих установок;
- 16) проведение испытания оборудования теплопотребляющих установок на плотность и прочность;
- 17) надежность теплоснабжения потребителей тепловой энергии с учетом климатических условий в соответствии с критериями, приведенными в приложении № 3 к Правилам оценки готовности к отопительному периоду, утвержденных приказом Министерства энергетики Российской Федерации от 13.11.2024 № 2234.
- 18) наличие актов о проверке состояния дымовых и вентиляционных каналов перед отопительным периодом у потребителей тепловой энергии, являющихся лицами, осуществляющими в соответствии с жилищным законодательством управление многоквартирным домом.

Верно:

**Управляющий делами администрации
МО Аркадского муниципального района**



Д.И. Давыдов

**Приложение № 4
к Программе проведения
проверки готовности
к отопительному периоду
2025-2026 г.г.**

**ПЕРЕЧЕНЬ
теплоснабжающих, теплосетевых организаций и потребителей
тепловой энергии, в отношении которых проводится проверка
готовности к работе в отопительном периоде 2025 - 2026 годов**

Объекты, подлежащие проверке:		
1. Теплоснабжающие, теплосетевые организации		ООО «Аркадакские тепловые сети»
2. Потребители тепловой энергии		МБОУ-СОШ № 1 г. Аркадак
		МБОУ-СОШ № 2 г. Аркадак
		МБОУ-СОШ № 3 г. Аркадак
		МБОУ-СОШ с. Алексеевка
		Филиал МБОУ-СОШ № 1 в с. Баклуши
		МБУ-ДО Детско-Юношеская спортивная школа
		Филиал МБОУ-СОШ № 2 с. Кистендей
		МБОУ-СОШ с. Красное Знамя
		Филиал МБОУ-СОШ № 2 в с. Малиновка
		Филиал МБОУ СОШ с. Семеновка детский сад Летяжевского санатория
		МБДОУ д/с «Василек» с.Кистендей
		МБОУ-СОШ с. Ольшанка
		МБОУ-СОШ с. Ростоши
		МБОУ-СОШ с. Семеновка
		Филиал МБОУ-СОШ с. Семеновка-ОШ с. Чиганак Аркадакского района Саратовской области
		Филиал МБОУ-СОШ № 3 в с. Ивановка
		МБДОУ д/с «Теремок» с.Ольшанка
		МБДОУ д/с «Солнышко» г.Аркадак
		МБДОУ д/с «Звездочка» г.Аркадак
		МБДОУ д/с «Чайка» г.Аркадак
		МБДОУ д/с «Светлячок» г.Аркадак
		МБУ-ДО Дом детского творчества
		МБУ-ДО Дворец спорта для детей и юношества
		МБДОУ д/с «Ласточка»г.Аркадак
		Структурное подразделение МБОУ СОШ с. Семеновка детский сад «Сказка»
		Структурное подразделение МБОУ СОШ С. Красное Знамя детский сад «Колосок»
		МБОУ СОШ с. Новосельское
		ГУЗ СО «Аркадакская РБ» (стационар)
		ГУЗ СО «Аркадакская РБ» (поликлиника)
		ФАП с. Алексеевка, Аркадакского р-на
		ФАП с. Большая Журавка, Аркадакского р-на
		ФАП с. Баклуши, Аркадакского р-на
		ФАП с. Львовка, Аркадакского р-на
		ФАП с. Мещеряковка, Аркадакского р-на
		ФАП с. Новосельское, Аркадакского р-на
		ФАП с. Памятка, Аркадакского р-на
		ФАП с. Подгорное, Аркадакского р-на
		ФАП с. Чиганак, Аркадакского р-на
		ВОП с. Кистедей, Аркадакского р-на

	ФАП с. Семеновка, Аркадакского р-на
	ФАП с. Росташи, Аркадакского р-на
	ФАП с.Ольшанка, Аркадакского р-на
	ФАП с. Малиновка, Аркадакского р-на
	ФАП с. Крутец, Аркадакского р-на
	ФАП с. Грачевка, Аркадакского р-на
	ФАП с. Красное Знамя, Аркадакского р-на
	ФАП с. Софьино, Аркадакского р-на
	ФАП с. Шебалоно, Аркадакского р-на
	Управление культуры администрации МО Аркадакского муниципального района
	МРУК «Аркадакская межпоселенческая центральная библиотека»
	МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского района
	Филиал «Дом кино к/т «Мир»» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Нежилое одноэтажное здание МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Алексеевский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Большежуравский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Баклушинский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Ивановский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Краснознаменский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Культурно-досуговый центр с. Кистендей» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Нежилое помещение в нежилом двухэтажном здании МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Львовский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Малиновский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Новосельский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Ольшанский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Подгоренский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Росташовский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Филиал «Семёновский СДК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	Структурное подразделение «Мещеряковский СДК» МРУК «ЦКС» Аркадакского района
	Структурное подразделение «Шебаловский СК» МРУК ««ЦКС «РДК»» Аркадакского муниципального района
	ГАУ СО КЦСОН Аркадакского района

Приложение №9
к распоряжению администрации МО
Аркадакского муниципального
района от 07 мая 2025 г. № 101-р

А К Т
общего (весеннего) осмотра общего имущества
в многоквартирном доме, жилого здания

« ____ » _____ 20__ г.

Наименование населённого пункта _____
Дом № _____ строение (корпус) _____ по ул. _____

Общие сведения по дому:

Год ввода в эксплуатацию _____
Материал стен _____
Число этажей _____
Количество подъездов _____
Общая площадь дома _____
Площадь помещений в доме _____

Комиссия в составе председателя комиссии _____

и членов комиссии: _____

уполномоченный собственниками
дома _____

произвела осмотр вышеуказанного объекта. _____

Результаты осмотра строительных конструкций и инженерного оборудования дома

№п/п	Наименование конструкций, оборудования и элементов благоустройства	Оценка состояния или краткое описание дефекта и причина его возникновения с указанием примерного объема работ и места дефекта	Решение о принятии мер (капитальный или текущий ремонт жилых помещений)
1	2	3	4
1.	Внутридомовая инженерная система электроснабжения		
2.	Внутридомовая инженерная система теплоснабжения		
3.	Бойлерная, ЦТП		
4.	Отопительные печи		
5.	Внутридомовая инженерная система газоснабжения		
6.	Внутридомовая инженерная система холодного водоснабжения		
7.	Внутридомовая инженерная система горячего водоснабжения		
8.	Внутридомовая инженерная система водоотведения		
9.	Лифтовое оборудование		
10.	Подвальное помещение		
11.	Лестницы		
12.	Крыша		
13.	Чердачное помещение		
14.	Подъезд		
15.	Входные двери и оконные проемы		
16.	Фасад		
17.	Фундамент		
18.	Отмостка		

До внешнего осмотра дома произведены следующие испытания конструкций и инженерного оборудования:

Выводы и предложения:

Председатель комиссии: _____

Члены комиссии: _____

Верно:

Управляющий делами администрации
МО Аркадакского муниципального района

Д.И. Давыдов

